

Normal 0 21 false false false MicrosoftInternetExplorer4

Mándok Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2010. február 10-én tartott ülésén

## **N A P I R E N D E K**

1./ Elterjesztés KEOP pályázat (3. számú iskolaépület energetikai fejlesztése) benyújtásának megtárgyalására. Előadó: Pekó László polgármester.

2./ Elterjesztés az Általános Művelődési Központ helyiségeinek bérbeadására oktatás céljából. Előadó: Pekó László polgármester.

3./ Elterjesztés az önkormányzat 2010. évi költségvetés jóváhagyására. Előadó: Pekó László polgármester.

4./ Elterjesztés folyószámla hitelkeret megállapítására. Előadó: Pekó László polgármester.

5./ Elterjesztés munkabérhitel felvételére. Előadó: Pekó László polgármester.

6./ Elterjesztés az önkormányzat Közfoglalkoztatási Tervének elfogadására. Előadó: Pekó László polgármester.

7./ Elterjesztés Szavazatszámoló Bizottság tagjainak megválasztására. Előadó: Galambos Péterné jegyző.

8./ Elterjesztés a köztisztviselők teljesítménykövetelményének alapját képező 2010. évi célok meghatározására. Előadó: Galambos Péterné jegyző.

9./ Elterjesztés a Cigány Kisebbségi Önkormányzat által használt épület bérletére, illetve használatára irányuló kérelmek megtárgyalására Eladó: Pekó László polgármester.

Mándok, 2010. február 10.

Pekó László polgármester

□

□

## **MÁNDOK VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**5/ 2010. (II. 10.) számú**

### **HATÁROZATA**

**A KEOP pályázat (3. számú iskolaépület energetikai fejlesztése) benyújtásának**

## **megtárgyalása**

□ Képviselő-testület:

Megtárgyalta a KEOP pályázat benyújtásáról szóló előterjesztést.

Felkéri a Balázs és Vécsey Kft-t, hogy a fejlesztéskorszerűsítésre mutasson be újabb alternatívákat, és azt terjessze a képviselő-testület elé.

A határozatról értesül:

1.) Balázs és Vécsey Kft.

**MÁNDOK VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**6/2010. (II. 10.) számú**

## HATÁROZATA

### Az Általános Művelődési Központ helyiségeinek bérbeadásáról

Képviselő-testület:

1.) Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelete alapján 5 évre bérbe adja - 2016.június 30. napjáig az Általános Művelődési Központ helyiségeit, a

- Bereg Szakképzéséért Kiemelten Közhasznú Alapítvány, Beregi Alapítványi Gimnázium, Szakközépiskola és Szakiskola (Vásárosnamény, Kossuth u. 35.) részére - felnőttoktatás, esti gimnázium, valamint

- a Levedi Nonprofit Kft. (Mándok) részére

iskolarendszerű esti tagozatos, valamint felnőttek részére esti gimnáziumban érettségit adó képzés indításához.

2.) Megbízta az ÁMK igazgatóját, hogy az oktatáshoz szükséges helyiségek biztosítása tárgyában egyeztessen a bérlőkkel.

3.) Felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés megkötésére.

A határozatról értesülnek:

1.) ÁMK igazgatója, Mándok

2.) Bereg Szakképzéséért Kiemelten Közhasznú Alapítvány

Beregi Alapítványi Gimnázium, Szakközépiskola és Szakiskola, Szerényi Lászlóné igazgató

3.) Levedi Nonprofit Kft. Mándok, Varga János ügyvezető igazgató.

## **MÁNDOK VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**1/2010. (II. 10.) számú**

### **RENDELETE**

**Az önkormányzat 2010. évi költségvetéséről**

Az önkormányzat képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bekezdésében, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 65. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2010. évi pénzügyi tervéről (kötségvetéséről) az alábbi rendeletet alkotja.

## **1. § A rendelet hatálya**

(1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

(2) E rendelet rendelkezéseit a települési kisebbségi önkormányzat vonatkozásában a kisebbségi önkormányzat 2010. évi költségvetéséről szóló 1/2010. (II. 8.) számú határozatában foglaltak figyelembevételével lehet alkalmazni.

## **2. § A költségvetés címrendje**

(1) Az államháztartásról szóló törvény 67. § (3) bekezdésében foglaltak alapján az önkormányzat költségvetésének címrendjét a (2) bekezdés szerint állapítja meg.

(2) Az önkormányzat irányítása alatt álló önállóan működő és gazdálkodó szervek, továbbá a polgármesteri hivatal külön-külön alkotnak egy-egy címet. Alcímet alkotnak a polgármesteri hivatalon belül az igazgatási tevékenység, a szociális gondoskodás, város- községgazdálkodási feladatok, stb. A címrendet a költségvetési rendelet 4/I/A, 4/I/B, 4/II, 4/III. számú mellékletei tartalmazzák.

## **3. § A költségvetés bevételei és kiadásai**

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2010. évi költségvetését: 843.464 e Ft költségvetési bevétellel, 971.334 e Ft költségvetési kiadással, 127.870 e Ft költségvetési hiánnyal (ebből működési: 102.464 e Ft, felhalmozási: 25.406 e Ft) állapítja meg.

Ezen belül:

- M?ködési célú      bevétel: 906.877 e Ft

Ebből:

- m?ködési célú (rövid lejáratú) hitel: 102.464 e Ft

- M?ködési célú      kiadások: 906.877 e Ft

Ebből:

- a személyi juttatások kiadásai: 335.325 e Ft

- a munkaadót terhel? járulékok: 89.727 e Ft

- a dologi kiadások: 234.470 e Ft

- az ellátottak pénzbeli juttatásai: 213.283 e Ft

- a speciális célú támogatások: 17.872 e Ft

- a céltartalék: 10.000 e Ft

- kamatkiadás: 6.200 e Ft

- Felhalmozási célú bevétel: 64.457 e Ft

Ebből:

- felhalmozási célú (hosszú lejáratú) hitel: 25.406 e Ft

- Felhalmozási célú kiadás: 64.457 e Ft

Ebből:

- a felújítások összege: 51.652 e Ft

- a beruházások összege: 9.250 e Ft

- felhalmozási célú hiteltörlesztés: 3.555 e Ft-ban állapítja meg.

(2) Az önkormányzat bevételi és kiadás f? összegén belül a kisebbségi önkormányzat költségvetését: 611 e Ft költségvetési bevétellel, 611 e Ft költségvetési kiadással, 0 e Ft költségvetési hiánnyal állapítja meg.

Ezen belül:



- Működési célú bevételek: 611 e Ft
- Működési célú kiadásokat: 611 e Ft

Ebből:

- a dologi kiadásokat: 611 e Ft-ban állapítja meg.

(3) Az (1) bekezdésében megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását mérlegszerűen önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási célú műveletek bevételeit és kiadásait a rendelet 1. számú melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(4) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat – tájékoztató jelleggel – mérlegszerűen önkormányzati szinten a 2/a. és 2/b. számú melléklet szerint állapítja meg a képviselő-testület.

(5) A (2) bekezdésben megállapított kisebbségi önkormányzat bevételeit, kiadásait elkülönítetten tartalmazó mérleget a 1/A. sz. melléklet szerint hagyja jóvá a képviselő-testület.

(6) A normatív hozzájárulásokat jogcímenként a képviselő-testület a 3. számú melléklet alapján hagyja jóvá.

**4. §** A képviselő-testület az önkormányzat 2010. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

(1) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felhalmozási kiadások feladatonkénti részletezését az 5. számú melléklet szerint.

(2) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítási kiadások célonkénti ütemezését az 5. számú melléklet szerint.

(3) A polgármesteri hivatal költségvetésének feladatonkénti megoszlását a rendelet 4/I/A. számú melléklete szerint.

(4) A több éves kihatással járó kötelezettségek (feladatok) elírányzatait éves bontásban a 6. számú melléklet szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek elírányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

(5) Az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat a 8. számú melléklet szerint.

(6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulást a 11. számú melléklet szerint.

(7) A képviselő-testület a éves létszám elírányzatot költségvetési szervenként, feladatonként az alábbiak szerint állapítja meg (3 -20/210. iktatószámú feljegyzés alapján történt az éves létszám elírányzat pontosítása, mely mellékelve.):

Polgármesteri hivatal: 22 fő

Ebből:

Város és községgazdálkodás: 1 fő

Család és n?védelmi eü-i gond.: 3 f?

Igazgatási tevékenység: 18 f?

Gyermekkert Óvoda: 32 f?

Ebb?l:

Óvodai nevelés: 28 f?

Intézményi étkeztetés: 3 f?

Munkahelyi vendéglátás: 1 f?

Általános M?vel?dési Központ: 96 f?

Ebb?l:

Intézményi étkeztetés: 9 f?

Munkahelyi vendéglátás: 1 f?

Egyéb vendéglátás: 1 f?

Ált. isk. okt.:1-4: 29 f?

Ált. isk. okt. 5-8: 40 f?

SNI 1-4: 1 f?

SNI 5-8: 2 f?

Napközi otthonos nevelés: 4 f?

Tanulósobai nevelés: 2 f?

Közművelődési tevékenység: 6 f?

Könyvtári szolgáltatás: 1 f?

Összesen: 150 f?.

(8) A költségvetési évet követő 2 év várható elıirányzatait, a költségvetési év folyamatai és áthúzódó hatásai, valamint a gazdasági elırejelzések ismeretében a 12. számú mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

(9) A képviselı-testület az önkormányzat 2010. évi elıirányzat-felhasználási ütemtervét havi bontásban a 9. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

(10) Az önkormányzat a kiadások között 10.000 e Ft céltartalékot állapít meg. A tartalékkal való rendelkezés jogát a képviselő-testület fenntartja magának.

(11) A közfoglalkoztatottak 2010. évi éves létszám előirányzatát a Közfoglalkoztatási Tervben meghatározottak szerint állapítom meg.

## **5. § Megvalósítási terv**

Az Áht. 125. § (4) bekezdése alapján az Áht. 90. § (4) bekezdésében foglalt megvalósítási terv elkészítését az irányító szerv eltekint.

## **6. § A költségvetés végrehajtásának szabályai**

Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző felelős.

**7. §** Amennyiben a költségvetési szerv 30 napon túli, elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át, vagy egyébként a 150 millió forintot, és a tartozását egy hónapon belül nem tudja 30 nap alá szorítani, akkor az irányító szerv a költségvetési szervnél önkormányzati biztost jelöl ki.

**8. §** A költségvetési szerv vezetője e rendelet 13. számú mellékletében foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa elismert tartozásállomány tekintetében - nemleges adat esetén is - havonta a tárgyhó 25-ei állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-éig az önkormányzat jegyzőjére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.

**9. § (1)** A 3. § (1) bekezdésében kimutatott költségvetési hiány fedezetének megteremtése

érdekében a képviselő-testület elrendeli, hogy a polgármesteri hivatal készítse el az önhibáján kívül hátrányos helyzetbe jutott önkormányzati kiegészítő támogatás benyújtásához szükséges igénybejelentést, és el kell készíteni a pénzügyi intézményhez benyújtandó hitelkérelmet.

(2) Az (1) bekezdés szerinti intézkedések megtételéről és a támogatási igény kimunkálásáról, valamint a hitelkérelem és határidőben történő benyújtásáról a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.

**10. §** (1) A képviselő-testület a jóváhagyott kiadási elírányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.

(2) A képviselő-testület az év közben engedélyezett központi támogatások (pótelírányzatok) felhasználásáról, a jegyző által történő elkészítés után, a polgármester előterjesztése alapján,

–

az első negyedév kivételével

–

negyedévente, de legkésőbb a költségvetési évet követő év február 28-áig - december 31-i hatállyal dönt. A költségvetési rendelet módosításáról.

(3) Amennyiben év közben az Országgyűlés elírányzatot zárol az önkormányzatnál, annak kihirdetését követően a jegyző haladéktalanul a képviselő-testület elé terjeszti a költségvetési rendelet módosítását.

**11. §** (1) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási elírányzatai felett az intézmények vezetői elírányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott költségvetési szervek a többletbevételük terhére is csak a forrásképződés mértékének, illetve ütemének figyelembe vételével és a költségvetési szerv biztonságos működésének szem előtt tartásával vállalhatnak kötelezettséget.

(3) Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek a többletbevételük terhére, a

felhalmozási jellegű kiadási előirányzataikat saját hatáskörben nem emelhetik fel, csak a képviselő-testület jóváhagyását követően.

(4) Az önállóan működő költségvetési szerv felel a számára a saját költségvetésében meghatározott előirányzatok felhasználásáért. Köteles feladatai ellátásáról, munkafolyamatai megszervezéséről úgy gondoskodni, hogy az biztosítsa az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv költségvetésében megállapított előirányzatok gazdaságos, hatékony és takarékos felhasználását.

(5) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-változtatásáról a jegyző előkészítésében a polgármester a képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja. Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv vezetője a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-változtatásról öt napon belül köteles a jegyzőt tájékoztatni.

**12. §** (1) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv vezetője köteles saját hatáskörben kialakítani számviteli rendjét – a jegyző által meghatározott módon – a számviteli politikájukban és számlarendjükben rögzíteni.

(2) Valamennyi önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

**13. §** (1) A feladat elmaradásából származó – személyi és dologi – megtakarítások felhasználására csak a képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.

(2) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

**14. §** (1) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek pénzellátásáról a polgármesteri hivatal köteles gondoskodni a költségvetési rendelet 10. sz. mellékletét képező pénzellátási terv alapján. (nettó finanszírozás).

(2) A polgármesteri hivatal, valamint az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek az évközi elírányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

## **15. § Létszám- és bér-gazdálkodással kapcsolatos elírások**

(1) A polgármesteri hivatal, valamint az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek vezetni önálló létszám- és bér-gazdálkodási jogkörében eljárva az intézmény részére engedélyezett létszám (álláshely) keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.

(2) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított személyi juttatás) elírányzatát nem lépheti túl.

(3) Az intézményeknél keletkezett bérmaradványból jutalom kifizetésére – a képviselő-testület engedélyével – csak abban az esetben kerülhet sor, ha valamennyi jogszabály szerinti fizetési kötelezettségét teljesíti.

(4) A képviselő-testület a közalkalmazotti, és köztisztviselői illetmények megállapításánál csak a törvény által kötelezően elírt, illetve a munkáltatók által engedélyezett átsorolásokra, illetve kedvezmények többletköltségeire biztosít önkormányzati támogatást.

## **16. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése**

(1) A költségvetés végrehajtását az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek tekintetében a polgármesteri hivatal köteles ellenőrizni, az éves ellenőrzési munkatervében



foglaltak szerint. Az ellenőrzés tapasztalatairól a polgármester a zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor köteles a képviselő-testületet tájékoztatni.

(2) A jegyző köteles gondoskodni valamennyi önállóan működő és gazdálkodó, továbbá önállóan működő költségvetési szerv tekintetében a FEUVE rendszer és a belső ellenőrzés megszervezéséről és működtetéséről.

## **17. § Záró és vegyes rendelkezések**

(1) Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2010. január 1-jétől kell alkalmazni.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

### **MÁNDOK VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**7/2010. (II. 10.) számú**

#### **HATÁROZATA**

## **Folyószámla-hitel felvételéről**

Képviselő-testület:

1.) Mándok Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 40 millió Ft - azaz Negyvenmillió forint - folyószámlahitelt kíván igénybe venni az Országos Takarékpénztár és Kereskedelmi Bank Nyrt. Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiók Kereskedelmi Banki Centrumától.

2.) A hitel célja az önkormányzat és intézményei zavartalan működése, működtetése.

Hitel igénybevételenek ütemezése: 2010. március.

Hitel végső lejárat: 2011. március.

Hiteltörlesztések ütemezése: számlára érkező jóváíráskor azonnal, de legkésőbb 2011. március.

Hitel fedezete: állami támogatás és az SZJA bevételek engedélyezése.

Kötelezettséget vállal arra, hogy a hitelezés évében az éves költségvetésbe a hitel törlesztését és a hiteldíjak megfizetését tervezi és jóváhagyja.

3.) Felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a hitel felvételével kapcsolatos szerződések aláírására.

Határozatról értesül:

1./ OTP Bank Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiók Kereskedelmi Banki Centrum

□

□

## **MÁNDOK VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**8/2010. (II. 10.) számú**

### **HATÁROZATA**

#### **Munkabérhitel felvételéről**

Képviselő-testület:

1.) Mándok Városi Önkormányzat Képviselő-testülete havi 18 millió Ft - azaz Tizennyolcmillió forint - munkabérhitelt kíván igénybe venni az Országos Takarékpénztár és Kereskedelmi Bank Nyrt. Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiók Kereskedelmi Banki Centrumától.

2.) A hiteltörlesztések ütemezése a nettó normatív állami támogatás megérkezésekor történik.

3.) Felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a hitelfelvételével kapcsolatos szerződések aláírására.

Határozatról értesül:

1./ OTP Bank Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiók Kereskedelmi Banki Centrum.

□

## **MÁNDOK VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**9/2010. (II. 10.) számú**

### **HATÁROZATA**

**Az önkormányzat Közfoglalkoztatási Tervének elfogadásáról**

Képviselő-testület:

Az önkormányzat 2010. évi Közfoglalkoztatási Tervét – a melléklet szerint - elfogadja.

A határozatot kapják:

1./ Magyar Államkincstár, Nyíregyháza

2./ Polgármesteri hivatal pénzügyi iroda

3./ Irattár

□

□

**MÁNDOK VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**10/ 2010. (II. 10.) számú**

**HATÁROZATA**

## **A Szavazatszámlláló Bizottságok tagjainak megválasztásáról**

Képvisel?-testület:

A választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény 23. §. (1) bekezdése alapján Mándok városban m?köd? négy szavazókörre vonatkozóan az alábbi személyeket választja meg a Szavazatszámlláló Bizottságokba:

01. számú szavazókör:

Téglási Jánosné: Mándok, Kossuth u. 16.

Balogh Jánosné: Mándok, Vasút u. 26.

Ésikné Márta Erika: Mándok, Rákóczi u. 5.

Tóth Pálma: Mándok, Rákóczi u. 54.

Rabb László: Mándok, Rákóczi u. 25.

02. számú szavazókör:

Béres Lászlóné: Mándok, Rákóczi u. 90.

Sajtos Józsefné: Mándok, Dózsa u. 76.

Papp Istvánné: Mándok, Kossuth u. 27.

Jámbrik Mária: Mándok, Szent István tér 6.

Tamás Zoltán: Mándok, Petőfi u. 13.

03. számú szavazókör:

Jámbrik Józsefné: Mándok, Táncsics u. 30/B

Tóth Mihályné: Mándok, Ságvári u. 20.

Berta Bernadett: Mándok, Arany J. u. 45.

Gergely Katalin: Mándok, Jókai u. 21/A

Rabb Andrásné: Mándok, Honvéd u. 19.

04. számú szavazókör:

Bacskóczy Györgyné: Mándok, Hunyadi u. 16.

Nemes Tiborné: Mándok Petőfi u. 60.

Orbán Zoltánné: Mándok, Petőfi u. 42.

Babják Istvánné: Mándok, Petőfi u. 50.

Bódi-Bezzegh Anita: Mándok, Mester u. 18.

A határozatról értesülnek:

1./ HVI vezetése helyben

2./ Szavazatszámoló Bizottság tagjai

□

□

□

**MÁNDOK VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**



**11/2010. (II. 10.) számú**

## **HATÁROZATA**

### **A köztisztviselők teljesítménykövetelményének alapját képező 2010. évi célok meghatározásáról**

Képviselő-testület:

A köztisztviselők jogállásáról szóló – többször módosított – 1992. évi XXIII. törvény 34. §. (3) bekezdése alapján a 2010. évi teljesítmény-követelmények alapját képező kiemelt célokat az alábbiak szerint állapítja meg:

2010. évi országgyűlési, valamint helyi választások lebonyolítása

1.) A 2010. április 11. napjára, illetve április 25. napjára kitűzött országgyűlési választásokkal kapcsolatos feladatok végrehajtása, törvényes lebonyolítása.

2.) A 2010. októberében várható helyi önkormányzati választásokkal kapcsolatos feladatok végrehajtása, törvényes lebonyolítása.

### **Képviselő-testület, bizottságok működése**

1.) A képviselő-testület és bizottságai döntéseinek előkészítése, a jogszabályi előírások betartása, a testületi határozatok végrehajtása.

2.) Önkormányzati rendeletek folyamatos felülvizsgálata, aktualizálása.

### **Polgármesteri hivatal, igazgatási feladatok**

1.) A szociális törvény változásával kapcsolatos feladatok, a megállapított támogatások felülvizsgálatával kapcsolatos feladatok végrehajtása.

2.) Az ipar?zési adó beszedésével kapcsolatos feladatok ellátása. Adatok szolgáltatása, átadása az APEH részére.

3.) A közigazgatási hatósági eljárással és szolgáltatással kapcsolatos szabályok maradéktalan betartása.

4.) A jogszabályi változások folyamatos figyelemmel kísérése és azok betartása.

5.) Ügyfélközpontú, az állampolgárok elvárásainak megfelel?, kulturált ügyintézés biztosítása.

6.) A szakmai feladatok színvonalas, áttekinthet? ellátása.

7.) Min?ségirányítási rendszer kiépítésével kapcsolatos pályázati lehet?ségek figyelése, lehet?ség szerint pályázat elkészítése, benyújtása.

8.) A közhasznú, illet?leg közcélú munka keretében történ? foglalkoztatás szervezése.

9.) A közcélú foglalkoztatást megalapozó 2010. évi közfoglalkoztatási tervben foglaltak végrehajtása.

10.) Az Európai Unió elvárásához igazodó szaktudás b?vítése (informatika, e-közigazgatás).

11.) A város internetes honlapjának fejlesztése, tartalmának rendszeres aktualizálása, az önkormányzati döntések, rendeletek elérhet?vé tétele.

12.) Városi rendezvények, ünnepségek szervezése, színvonalának emelésében történ? közrem?ködés.

### **Pénzügy, vagyongazdálkodás**

1.) Az önkormányzat 2010. évi költségvetésének tervezése és végrehajtásának szervezése.

2.) Az intézmények költségvetési gazdálkodását, a m?ködés zavartalanságát és a felhalmozási feladatok végrehajtását szervez?, irányító munka színvonalának biztosítása.

3.) Pályázaton elnyert pénzeszközök szabályszer? felhasználásának, elszámolásának biztosítása.

4.) A folyamatba épített el?zetes és utólagos ellen?rzés hatékonyságának biztosítása.

### **Településfejlesztés**

1.) Különböz? pályázati lehet?ségek feltérképezése, a pályázattal elnyerhet? Európai Unió,

központi régiós, megyei források minél szélesebb kör? kihasználása.

2.) Pályázatok el?készítése, képvisel?-testület elé terjesztése.

3.) A 2010. évi költségvetésben meghatározott konkrét fejlesztési célkit?zések megvalósításának szakmai segítése, a feladatok koordinálása.

4.) Közterületek rendeltetést?l eltér? használatának folyamatos ellen?rzése.

□

□

## **MÁNDOK VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISEL?-TESTÜLETÉNEK**

**12/2010. (II. 10) számú**

### **HATÁROZATA**

**A Cigány Kisebbségi Önkormányzat által használt épület bérletére, illetve használatára irányuló kérelmek megtárgyalásáról**

Képviselő-testület:

1.) Az önkormányzat tulajdonában lévő Mándok, Szent István tér 1. szám alatti helyiséget továbbra is a Cigány Kisebbségi Önkormányzat használatába adja.

2.) Hozzájárul ahhoz, hogy a Magyarországi Evangéliumi Testvérközösség (4600 Kisvárd, Várday István u. 7.) az épületben 2010. májustól októberig terjedő időszakban, vasárnap és ünnepnapokon, istentiszteletet, lelki gondozást, valamint szociális segítségnyújtást tartson.

A határozatról értesülnek:

1.) Cigány Kisebbségi Önkormányzat

2.) Magyarországi Evangéliumi Testvérközösség 4600 Kisvárd, Várday I. u. 7.

3.) Kiss István Anzodo Kft ügyvezetője

Mándok, 2010. február 11.

**2010. február 10.**

2010. március 31. szerda, 02:00

---

Pekó László polgármester

Galambos Péterné jegyző

Jegyzőkönyv-hitelesítő: Barna István és Bódi Ferenc